

Projekt

z dnia 18 grudnia 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W DRZEWICY**

z dnia 22 grudnia 2025 r.

w sprawie nadania statutu Centrum Usług Społecznych w Drzewicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 12 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1818 oraz z 2025 r. poz. 620), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483) Rada Miejska w Drzewicy uchwala, co następuje:

- § 1. Nadaje się statut Centrum Usług Społecznych w Drzewicy stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Drzewicy.
- § 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Drzewicy

Dorota Maria Wiktorowicz

STATUT CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W DRZEWICY

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Centrum Usług Społecznych w Drzewicy, zwane dalej Centrum, jest jednostką organizacyjną Gminy Drzewica, działającą w formie jednostki budżetowej, powołaną Uchwałą nr XVII/150/2025 Rady Miejskiej w Drzewicy z dnia 19 listopada 2025 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Centrum Usług Społecznych w Drzewicy poprzez przekształcenie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Drzewicy.

§ 2. 1. Siedzibą Centrum jest miasto Drzewica.

2. Centrum używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby oraz pieczęci okrągłej: pośrodku z godłem RP zgodnie z przepisami wykonawczymi, a w otoku z nazwą Centrum Usług Społecznych w Drzewicy.

Rozdział 2 Rodzaj i zakres zadań Centrum

§ 3. 1. Centrum prowadzi swoją działalność na podstawie niniejszego Statutu oraz obowiązujących przepisów prawa.

2. Centrum realizuje usługi społeczne będące zadaniami własnymi gminy oraz zadaniami z zakresu administracji rządowej zleconymi gminie:

- 1) wszystkie zadania realizowane dotychczas przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drzewicy, w tym usługi społeczne:
 - a) zadania z zakresu pomocy społecznej będącymi zadaniami własnymi gminy i zadaniami zleconymi gminie z zakresu administracji rządowej,
 - b) zadania z zakresu wspierania rodziny będącymi zadaniami własnymi gminy i zadaniami zleconymi gminie z zakresu administracji rządowej,
 - c) zadania z zakresu świadczeń rodzinnych, w tym ustalanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych,
 - d) zadania z zakresu przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego i zadania związane z podejmowaniem działań wobec dłużników alimentacyjnych,
 - e) zadania z zakresu przyznania i wypłaty zasiłków dla opiekunów na podstawie ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów,
 - f) zadania z zakresu przyznania i wypłaty świadczenia wychowawczego przewidzianego ustawą o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
 - g) zadania z zakresu prowadzenia postępowań w sprawie przyznania świadczeń przewidzianych ustawą o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”,
 - h) zadania z zakresu prowadzenia postępowań i wypłaty dodatków mieszkaniowych,
 - i) zadania z zakresu prowadzenia postępowań w sprawie przyznawania Karty Dużej Rodziny,
 - j) zadania z zakresu prowadzenia postępowań i wypłaty dodatków osłonowych,
 - k) zadania z zakresu wydawania zaświadczeń o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu wymaganych do uzyskania dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej,
 - l) zadania z zakresu prowadzenia postępowań i wypłata świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym w oparciu o ustawę o systemie oświaty,

- m) zadania z zakresu potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - n) zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej w zakresie:
 - zapewnienia przez pracownika socjalnego ochrony w trybie art. 12a ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
 - obsługi organizacyjno-technicznej i finansowej Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy domowej w Gminie Drzewica,
 - o) zadania z zakresu przyznania i wypłaty bonów ciepłowniczych,
 - p) realizacja zadań z zakresu promocji i ochrony zdrowia, w tym profilaktycznych programów zdrowotnych Gminy Drzewica,
 - q) realizacja projektów współfinansowanych ze środków EFS oraz innych programów pomocowych i programów finansowanych ze środków pozabudżetowych,
 - r) zadania z zakresu ustalania i wypłaty świadczeń oraz udzielania pomocy obywatelom Ukrainy w oparciu o przepisy ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa,
 - s) prowadzenie Klubu Seniora.
- 2) zadania nierealizowane przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drzewicy do dnia utworzenia Centrum, z zakresu:
- a) wspierania osób niepełnosprawnych,
 - b) pomocy społecznej w formie specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym świadczonych przez fizjoterapeutę,
 - c) reintegracji zawodowej i społecznej, w tym w formie pomocy psychologicznej oraz warsztatów grupowych,
 - d) wspierania rodziny, w tym w formie pedagoga i korepetycji,
 - e) pobudzania aktywności obywatelskiej.

§ 4. Celem działania Centrum jest podejmowanie działań dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców Gminy Drzewica w zakresie szeroko rozumianych usług społecznych i koordynowanie tych usług, poprzez:

- 1) stworzenie zintegrowanego lokalnego systemu usługowego, umożliwiającego uzyskanie dostępu do usług społecznych z różnych obszarów w kontakcie z jedną instytucją;
- 2) budowanie szerokiego zakresu usług dostępnych dla mieszkańców i zarazem oferowanie spersonalizowanych Indywidualnych Planów Usług Społecznych, pozwalających w sposób kompleksowy odpowiadać na potrzeby osób i rodzin;
- 3) wzmacnianie potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie wsparcia społecznego w postaci działań wolontaryjnych, samopomocowych i sąsiedzkich;
- 4) wypracowanie i realizacja partycypacyjnego modelu usług społecznych wspieranych przez organizacje społeczne, podmioty ekonomii społecznej i osoby fizyczne;
- 5) podejmowanie działań wspierających osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 6) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości;
- 7) pomoc w doprowadzeniu do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 5. Do zadań Centrum Usług Społecznych w Drzewicy należy:

- 1) zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Drzewica w zakresie usług społecznych przekazanych do realizacji Centrum;
- 2) badanie oczekiwań i analiza zasobów społeczności w zakresie usług społecznych;
- 3) opracowywanie diagnozy potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych;

- 4) opracowywanie i monitorowanie realizacji indywidualnych planów usług społecznych oraz kwalifikowanie mieszkańców do korzystania z usług społecznych;
- 5) wykonywanie innych zadań, w tym zadań z zakresu pomocy społecznej;
- 6) działanie na rzecz wspierania i integracji społeczności lokalnej z wykorzystaniem potencjału wspólnoty, w tym organizowanie działań samopomocowych, wolontaryjnych i sąsiedzkich stanowiących uzupełnienie usług społecznych;
- 7) podejmowanie działań na rzecz rozwoju i koordynacji usług społecznych, w tym przez nawiązywanie współpracy z organami administracji publicznej, organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, podmiotami wykonującymi działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz osobami fizycznymi i prawnymi;
- 8) gromadzenie, aktualizowanie i udostępnianie informacji o usługach społecznych realizowanych na terenie Gminy Drzewica.

Rozdział 3

Organizacja Centrum

§ 6. 1. Działalnością Centrum kieruje Dyrektor, który realizuje zadania określone w art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

2. Dyrektora Centrum powołuje i odwołuje Burmistrz Drzewicy.

3. Dyrektor Centrum działa na podstawie pełnomocnictw i upoważnień udzielonych przez Burmistrza Drzewicy, o ile jest to niezbędne dla realizacji statutowych zadań Centrum.

4. Dyrektor Centrum odpowiedzialny jest przed Burmistrzem Drzewicy za jego działalność, a w szczególności za należyłą organizację pracy oraz prawidłowe i sprawne wykonywanie zadań statutowych.

5. Centrum jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy dla zatrudnionych w nim pracowników, natomiast Dyrektor Centrum jest przełożonym dla zatrudnionych w Centrum pracowników i wykonuje wobec nich wszelkie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

6. Stosunki pracownicze w Centrum reguluje Regulamin Pracy nadawany zarządzeniem Dyrektora.

7. Dyrektor Centrum zarządza powierzonym mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie

§ 7. 1. W strukturach Centrum funkcjonują:

- 1) stanowisko Dyrektora Centrum;
- 2) zespół do spraw organizowania usług społecznych:
 - a) organizator usług społecznych,
 - b) koordynatorzy indywidualnych planów usług społecznych;
- 3) zespół do spraw realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej:
 - a) organizator pomocy społecznej,
 - b) specjaliści pracy socjalnej,
 - c) pracownicy socjalni,
 - d) asystent rodziny,
 - e) opiekun,
 - f) opiekun w ramach opieki wytchnieniowej,
 - g) asystent osoby niepełnosprawnej;
- 4) stanowisko organizatora społeczności lokalnej;
- 5) zespół do spraw realizacji świadczeń;
- 6) główny księgowy.

2. Szczegółowy podział zadań realizowanych przez poszczególne Zespoły oraz ich strukturę, w tym podział na komórki organizacyjne niższego rzędu, określa w drodze zarządzenia Dyrektor Centrum w Regulaminie organizacyjnym

3. Zasady wynagradzania pracowników Centrum określa Dyrektor Centrum w Regulaminie wynagradzania, zgodnie z przepisami dotyczącymi zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego.

§ 8. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych dla jednostek budżetowych w ustawie o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.

2. Podstawę gospodarki finansowej Centrum stanowi roczny plan finansowy dochodów i wydatków.

3. Centrum uzyskuje dochody z tytułu odpłatności za świadczone usługi społeczne oraz z innych tytułów określonych przepisami prawa, które odprowadza na rachunek dochodów budżetu Gminy Drzewica.

4. Centrum rozlicza się z otrzymanej dotacji na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

5. Centrum finansowane jest ze środków zewnętrznych i środków własnych gminy.

Rozdział 4 **Postanowienia końcowe**

§ 9. 1. W sprawach nieuregulowanych w Statucie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.